

## Vedtægter for Frivilligcenter & Selvhjælp Lyngby-Taarbæk

[Gule markeringer] forslås fjernet og evt. erstattet med grønne formuleringer]

### § 1. Navn og hjemsted

- Stk. 1. Foreningens navn er Frivilligcenter & Selvhjælp Lyngby-Taarbæk.
- Stk. 2. Foreningens hjemsted er Lyngby-Taarbæk Kommune

### § 2. Formål

- Stk. 1. At styrke den frivillige sociale og kulturelle indsats i Lyngby-Taarbæk Kommune ved formidling af aktiv kontakt mellem interesserede enkeltpersoner, foreninger, organisationer, det lokale erhvervsliv, kommunen og andre grupper.
- Stk. 2. At yde medmenneskelig støtte til personer der ønsker at forandre en utilfredsstillende livssituation og tage ansvar for eget liv
- Stk. 3. At være igangsætter, koordinator og inspirator for lokale idéer og projekter, der indebærer en frivillig social eller kulturel indsats.
- Stk. 4. At være mødested og kontaktpunkt mellem enkeltpersoner, foreninger, organisationer og andre grupper, der udfører en frivillig social eller kulturel indsats i Lyngby-Taarbæk Kommune.
- Stk. 5. Frivilligcenter & Selvhjælp Lyngby-Taarbæk er medlem af Frivilligcentre og Selvhjælp Danmark (FriSe) og har tilsluttet sig Kvalitetsstandarder for Frivilligcentre, som blev vedtaget på Frivilligcentre & Selvhjælp Danmarks generalforsamling 2016.

### § 3. Målgruppe

- Stk. 1. Den frivillige sociale eller kulturelle indsats er rettet mod borgere i Lyngby-Taarbæk Kommune.
- Stk. 2. Foreningen kan også involvere aktive frivillige og foreninger i andre kommuner.

### § 4. Medlemskab

- Stk. 1. Alle med interesse i den frivillige sociale indsats kan blive medlemmer af foreningen. Dette omfatter enkeltpersoner, foreninger, organisationer, erhvervslivet og andre grupper inden for frivillig social eller kulturel indsats. Bestyrelsen beslutter om medlemskab. Medlemmer skal betale et kontingent, som fastlægges på generalforsamlingen.
- Stk. 2. Et medlem, som modarbejder foreningens formål og retningslinjer på en sådan måde, at det skader foreningens indsats og omdømme, kan ekskluderes.
- Stk. 3. Bestyrelsen træffer beslutning om eksklusion, og dette meddeles skriftligt til medlemmet.
- Stk. 4. Et ekskluderet medlem kan forlange sin eksklusion forelagt på førstkommende generalforsamling, der tager stilling til om eksklusionen skal stå ved magt.
- Stk. 5. Bestyrelsens beslutning om eksklusion er gældende indtil sagens forelæggelse for generalforsamlingen. Kontingent refunderes ikke.

## § 5. Generalforsamlingen

- Stk. 1. Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed og åben for alle medlemmer. Stemmeberettigede medlemmer er registrerede frivillige foreninger/grupper.
- Stk. 2. Digitale generalforsamlinger afholdes efter reglerne i §7.
- Stk. 3. Ordinær generalforsamling afholdes normalt hvert år i april måned. Indkaldelse sker via mail og på foreningens hjemmeside med mindst 4 ugers varsel.
- Stk. 4. På foreningens hjemmeside skal der ved indkaldelse til generalforsamling foreligge **et resumé af årsberetning samt** oplysninger om, hvem der er på valg og hvem der genopstiller eller opstiller til valgene. Det er muligt at lade sig opstille på selve generalforsamlingen.
- Stk. 5. Generalforsamlingens dagsorden skal indeholde følgende punkter:
1. Valg af dirigent, referent og stemmetællere
  2. Årsberetning
  3. Fremlæggelse og godkendelse af årsregnskab
  4. Fremtidige mål
  5. Behandling af indkomne forslag
  6. Fremlæggelse af budget
  7. Fastsættelse af kontingent
  8. Valg til bestyrelsen og suppleanter
  9. Valg af revisor
  10. Eventuelt
- Stk. 6. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden skriftligt i hænde senest 2 uger før generalforsamlingen.
- Stk. 7. Indkomne forslag og revideret regnskab, samt forslag til kontingent oplås på foreningens hjemmeside senest 8 dage før generalforsamlingen.
- Stk. 8. Stemmeret forudsætter betalt medlemskab og er begrænset til én stemme pr. forening/gruppe.
- Stk. 9. Der kan stemmes ved fuldmagt (max. 1 fuldmagt pr. fremmødt medlemsforening eller -gruppe).
- Stk. 10. Beslutninger på generalforsamlingen sker ved almindeligt stemmeflertal blandt de tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer.
- Skriftlig afstemning foretages, hvis blot ét medlem forlanger det.
- Ændringer af vedtægter sker efter reglerne i §10.
- Stk. 11. Et medlem kan vælges til bestyrelsen, uden at være til stede på selve generalforsamlingen, under forudsætning af at der er fremlagt en anbefaling fra 2 medlemmer samt skriftligt tilsagn fra det medlem som opstiller til valg.
- Valgbar til bestyrelsen er alle medlemmer med stemmeret i de foreninger som er nævnt i §4 vedrørende medlemskab.

## § 6. Ekstraordinær generalforsamling

- Stk. 1. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes efter beslutning af bestyrelsen, eller ved skriftlig begæring fra mindst 1/3 af medlemmerne, når den ønskede dagsorden anføres. Ekstraordinær generalforsamling følger samme regler som ved ordinær generalforsamling, og har samme myndighed som den ordinære.
- Stk. 2. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes senest 3 uger efter begæringen er indkommet, og afholdes med mindst 2 ugers varsel.

## § 7. Digital generalforsamling

- Stk. 1. Bestyrelsen kan beslutte, at generalforsamlinger, såvel ordinære som ekstraordinære, afholdes digitalt.
- Stk. 2. Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for gennemførelsen af en digital generalforsamling med oplysning om tilmelding, adgang til at deltage og ytre sig, afgive stemmer, samt krav til IT-udstyr.
- Stk. 3. Systemet til afstemning skal på pålidelig måde kunne fastslå, hvilke stemmer de tilmeldte medlemmer repræsenterer, samt kunne håndtere afstemningerne.
- Stk. 4. Medlemmerne er selv ansvarlige for, at de har det nødvendige udstyr, it-programmer og internetforbindelse, som giver adgang til at deltage i den digitale generalforsamling.
- Stk. 5. I øvrigt finder vedtægternes bestemmelser om afholdelse af generalforsamlinger med de fornødne afvigelser tilsvarende anvendelse på en digital generalforsamling.

## § 8. Bestyrelsen

- Stk. 1. Foreningens aktiviteter koordineres og ledes under ansvar over for generalforsamlingen af en bestyrelse på 5 medlemmer samt 2 suppleanter.
- Bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år.
- Suppleanter vælges for 1 år.
- I lige år er 3 medlemmer på valg og i ulige år er 2 medlemmer på valg. Det betyder, at en suppleant, der indtræder i stedet for et medlem, sidder dennes valgperiode ud.
- Efter generalforsamlingen konstituerer bestyrelsen sig med **formand** **bestyrelsesleder**, **næstformand** **assisterende bestyrelsesleder** og kasserer.
- Stk. 2. Det tilstræbes at skabe en bestyrelsessammensætning, der bredt repræsenterer foreningslivet samt andre brancher med relevante kompetencer og erfaringer.
- Stk. 3. Bestyrelsen kan til enhver tid supplere den medlemsvalgte bestyrelse ved at udpege 1-2 ekstra bestyrelsesmedlemmer, som ikke behøver at komme fra medlemsforeningerne. Disse bestyrelsesmedlemmer skal repræsentere særlige kompetencer og/eller relationer. De udpegede bestyrelsesmedlemmer skal kunne understøtte det kommende års strategi og FSLTs formål.
- De udpegede bestyrelsesmedlemmer har stemmeret og er udpeget for ét år ad gangen. Hvis et udpeget bestyrelsesmedlem stopper, bliver pladsen ikke besat af en suppleant.
- Stk. 4. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.
- Stk. 5. Centerleder er sekretær for bestyrelsen og deltager i bestyrelsesmøderne uden stemmeret, i lighed med suppleanterne.



- Stk. 6. Bestyrelsen holder møde, når **formanden** **bestyrelsesleder** eller mindst 2 medlemmer af bestyrelsen finder det nødvendigt, dog mindst 1 gang i kvartalet. **Formanden** **Bestyrelsesleder** indkalder til bestyrelsesmøder med dagsorden med mindst 1 uges varsel.
- Stk. 7. **Formanden** **Bestyrelsesleder**, **næstformanden** **assisterende bestyrelsesleder** og kasserer[er] tegner med minimum to af disse medlemmer i fællesskab foreningen udadtil i økonomiske og juridiske forhold. Bestyrelsen er ansvarlig for driften i forhold til foreningens formålsparagraf, men hæfter ikke personligt for foreningens gæld.
- Stk. 8. Bestyrelsen kan indgå sponsoraftaler og modtage gaver og offentlige tilskud til foreningen. Bestyrelsen har ansvaret for, at bevillinger og bidrag til projekter og aktiviteter forvaltes i overensstemmelse med de formål, hvortil de er givet.
- Stk. 9. Bestyrelsen skal føre beslutningsreferat, som udsendes til alle bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
- Stk. 10. Bestyrelsen ansætter/afskediger centerleder. Andre lønnede medarbejdere ansættes/afskediges af centerleder.
- Stk. 11. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes med min. 3 stemmer. Suppleanterne har ikke stemmeret.
- Stk. 12. Bestyrelsen kan til enhver tid nedsætte underudvalg og projektgrupper. Bestyrelsen kan under hensyntagen til foreningens økonomi betjene sig af betalte eksterne rådgivere.
- Stk. 13. Bestyrelsen er bemyndiget til at meddele prokura til hhv. kasserer og daglig leder, så de kan disponere over foreningens midler i forhold, der har med den daglige drift at gøre.
- Stk. 14. Foreningens midler skal indsættes i et pengeinstitut.

## **§ 9. Regnskab og revision**

- Stk. 1. Regnskabsåret følger kalenderåret.
- Stk. 2. Regnskabet revideres og påtegnes af et statsautoriseret revisionsfirma. Det reviderede regnskab skal minimum 14 dage før generalforsamling forelægges for bestyrelsen.
- Stk. 3. Regnskabet skal godkendes af generalforsamlingen, og underskrives af bestyrelsen.

## **§ 10. Vedtægtsændringer**

- Stk. 1. Vedtægtsændringer skal godkendes af generalforsamlingen og kræver mindst 2/3 stemmeflertal blandt de tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer og fuldmagter.
- Stk. 2. De nye vedtægter skal underskrives af dirigenten.

## **§ 11. Opløsning af foreningen**

- Stk. 1. Foreningen kan kun opløses af 2 på hinanden følgende generalforsamlinger. Første gang med 2/3 stemmeflertal af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer. Anden gang med almindeligt stemmeflertal af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer. Der skal være mindst 4 uger og højst 8 uger mellem de to generalforsamlinger. Forslag om opløsning af foreningen skal fremgå af dagsordenen.
- Stk. 2. På den sidste generalforsamling inden opløsning af foreningen skal det bestemmes, hvordan foreningens formue skal disponeres. Kun foretagender hvis formål falder ind under foreningens formålsparagraf, kan komme i betragtning.

Foreningens protokoller og regnskabs- og arkivmateriale skal afleveres til byhistorisk samling i Lyngby.

Vedttaget på ordinær generalforsamling, Lyngby-Taarbæk den 15. april 2008.

Revideret på generalforsamlingen den 13. april 2015.

Revideret på generalforsamlingen den 26. april 2016.

Revideret på generalforsamlingen den 23. april 2019.

Revideret på generalforsamlingen den 26. maj 2021.

Revideret på generalforsamlingen d. 18. april 2024.